



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL' AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

Direzione Generale del Personale e delle Risorse

Ufficio IV - Relazioni Sindacali



*Ai componenti della Commissione
ex art. 22 D.P.R. 31 luglio 1995 n. 395*

Al Dr. Roberto PANDOLFI
c/o la Direzione Generale della Formazione
ROMA

Alla Dott.ssa Cira STEFANELLI
c/o Direzione Generale della Formazione
ROMA

Alla Dott.ssa Paola GUBBIOTTI
c/o Istituto di Istruzione di
SULMONA

Al Dr. Fabio GALLO
c/o la Casa Circondariale di
TERNI

Al Dr. Roberto ROVELLO
c/o Istituto di Istruzione di
SULMONA

Alla Dott.ssa Claudia TROMBETTA
Dir. Gen. Pers. e Risorse Uff. Concorsi
SEDE

Alla Dott.ssa Daniela NOBILI
c/o la Casa Circondariale di
RIETI

Al Dr. Fabio PICHI
c/o la Direzione Generale della Formazione
ROMA



Ministero della Giustizia

Al Dr. Francesco Paolo CAMPOBASSO
Rappresentante **SAPPe**
c/o la Casa di Reclusione di
CASTELFRANCO EMILIA

Al Vice Isp. di pol. pen. Stefano CAPORIZZI
Rappresentante **UIL PA/PP**
c/o la Casa di Reclusione di
TURI

Al Dr. Rino RAGUSO
Rappresentante **OSAPP**
c/o la Casa Circondariale di
MILANO S. VITTORE

Al Sig. Francesco PANICO
Rappresentante **SiNAPPe**
c/o la Casa Circondariale di
COMO

Al Vice Isp. di pol. pen. Francesco TROVE'
Rappresentante **CISL FNS**
c/o la Casa Circondariale di
BERGAMO

All'Isp. Sup. di pol. pen. Emilio PANELLA
Rappresentante **USPP**
c/o Istituto di Istruzione
SULMONA

All'Ass. C. di pol. pen. Davide BRIENZA
Rappresentante **FSA CNPP**
c/o la Casa Circondariale di
COMO

Al Sig. Gino CIAMPA
Rappresentante **CGIL FP/PP**
c/o la Casa di Reclusione di
SULMONA



Ministero della Giustizia

e, p.c.

Al Sig. Capo del Dipartimento

Al Sig. Vice Capo del Dipartimento

Al Sig. Direttore Generale della Formazione

Alla Direzione dell'Istituto di Istruzione di
SULMONA

Alle OO.SS. del Corpo di Polizia Penitenziaria
LORO SEDI

OGGETTO: Commissione ex art. 22, comma 3, D.P.R. 31 luglio 1995 n° 395.
Trasmissione verbale della riunione del 22 ottobre 2020.

Si trasmette il verbale della seduta della Commissione in oggetto tenutasi in data 22 ottobre c.a..

Si richiama l'attenzione in ordine al rispetto della vigente legislazione in materia di riservatezza delle informazioni e di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO
Ida Del Grosso



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria

Direzione Generale del Personale e delle Risorse

Ufficio per le Relazioni Sindacali

Verbale di riunione del 22 ottobre 2020

Oggi, 22 ottobre 2020, alle ore 10.10 circa ha inizio presso la Sala Riunioni del DAP l'incontro con le Organizzazioni Sindacali rappresentative del personale del Corpo di Polizia Penitenziaria avente ad oggetto:

"Commissione ex art. 22 DPR 395/95– Concorso Commissari R.E. per 11 unità."

Presiede la riunione il Vice Capo del Dipartimento, Cons.Roberto TARTAGLIA. Sono presenti il Direttore dell'Ufficio Relazioni Sindacali, Dott.ssa Ida DEL GROSSO e la Dott.ssa Claudia TROMBETTA dell'Ufficio Concorsi, nonché (in videoconferenza) i componenti di Parte Pubblica il Dott. Roberto PANDOLFI, la Dott.ssa Paola GUBBIOTTI, la Dott.ssa Cira STEFANELLI, il Dott. Fabio GALLO, il Dott. Roberto ROVELLO, la Dott.ssa Daniela NOBILI, il Dott. Fabio PICHI

Sono presenti per la Parte Sindacale (tutti in video-conferenza):

SAPPE: Dott. CAMPOBASSO

OSAPP: Dott. RAGUSO

UIL: Dott. CAPORIZZI

SINAPPE: Dott. PANICO

CISL: Dott. TROVE'

USPP: Dott. PANELLA

FSA: Dott. BRIENZA

CGIL: Dott. CIAMPA

Il Vice Capo Dipartimento apre l'incontro, procede ad un breve appello anche come verifica del collegamento ed espone l'ordine del giorno, quindi cede la parola al Dott. PANDOLFI.

Il Dott. GALLO trova simile la procedura in esame a quella adottata per gli 80 Vice Commissari, concorda con il programma presentato e rappresenta che deve lasciare la riunione per gravi motivi di servizio.



Ministero della Giustizia

Il Dott. PANDOLFI evidenzia che il progetto ricalca struttura e contenuti del corso per 80 Vice Commissari, iniziato circa un anno fa e ultimato lo scorso 31 gennaio, appena prima del lockdown, prevede attività di didattica alternata con diverse aree e con tirocinio in 2 moduli presso gli Istituti Penitenziari della Repubblica secondo criteri più consoni ed agevolatori per i discenti, al termine si terrà per i corsisti un esame di fine corso al cospetto di una Commissione nominata presso la Scuola Superiore con una tesi multidisciplinare sugli argomenti oggetto di corso, aggiunge che sono previste verifiche intermedie per avere un feedback delle attività svolte. Il percorso – come da tradizione – prevede attività di tutoraggio, si intende andare oltre la didattica di apprendimento per avere dirigenti di alto profilo, la didattica ricalca quella effettuata nella passata edizione, con docenti appartenenti all'Amministrazione, secondo un'alternanza di teoria-pratica da completare con il tirocinio negli istituti. Resta a disposizione per ogni eventuale ulteriore chiarimento dovesse rendersi necessario.

La Dott.ssa STEFANELLI condivide in pieno il progetto come obiettivi, orientamenti e metodologia.

La Dott.ssa GUBBIOTTI evidenzia che il corso in questione deve ricalcare il precedente avendone lo stesso target e la medesima impostazione, è consapevole che qualcuno abbia ritenuto il corso troppo breve, tuttavia bisogna prendere atto che il Corso ha questa impostazione.

Il Dott. ROVELLO esprime parere ampiamente favorevole.

La Dott.ssa TROMBETTA esprime analogo parere.

La Dott.ssa NOBILI esprime favore al progetto presentato.

Il Dott. CAMPOBASSO (SAPPE) esprime parere favorevole, concorda sulla ripartizione delle ore.

Il Dott. RAGUSO (OSAPP) parla di esecuzione esemplare e soddisfacente, con modello del precedente corso come valido asset di riferimento, si dice soddisfatto su ogni aspetto del progetto e crede si sia ottenuto il massimo stante la contingenza dei tempi.



Ministero della Giustizia

Il Dott. CAPORIZZI (UIL) concorda in pieno con il progetto presentato, tuttavia proporrebbe per i prossimi corsi di implementare il numero di ore degli atti di P.G. togliendo delle ore all'ordinamento penitenziario.

Il Cons. TARTAGLIA ricorda di aver già ascoltato questa proposta in una precedente riunione e dispone l'invio del presente verbale anche al Cons. TURRINI VITA alla luce di questa proposta.

Il Dott. PANICO (SINAPPE) condivide l'impostazione del corso, tuttavia ritiene che la parte degli atti di P.G. sia considerata come di secondo piano, tanto che spesso si verifica la mancanza di elementi di procedura penale, con grave discapito anche per l'operato dai trainer (funzione da lui svolta in passato), quindi chiede un'implementazione di questa materia anche per i prossimi corsi indipendentemente dalla qualifica da conseguire; porrebbe l'attenzione anche sulla gestione delle risorse umane, tenendo presente il clima operativo, aggiunge che a volte sfuggono dinamiche legate al personale, mentre le esigenze dell'Amministrazione andrebbero temperate con quelle del personale stesso, non comprende perché in alcuni istituti la gestione del personale sia ancora difficoltosa, nonostante la presenza dei Commissari.

Il Dott. PANELLA (USPP) approva ampiamente il programma, auspica un rapido inizio del corso.

Il Cons. TARTAGLIA osserva che la partenza del corso è prevista per il 3 novembre p.v., il Dott. PANDOLFI aggiunge che esso terminerà a metà febbraio circa.

Il Dott. TROVE' (CISL) esprime parere favorevole, programma ben equilibrato e ben strutturato.

Il Dott. BRIENZA (FSA-CVNPP) parla di un copia – incolla con il precedente progetto ed ovviamente concorda con esso.

Il Dott. CIAMPA (CGIL) chiede maggior attenzione per la gestione del personale, come già indicato dal rappresentante SINAPPE, si dice molto favorevole al progetto presentato.



Ministero della Giustizia

Il Dott. CAMPOBASSO (SAPPE), alla luce degli ultimi interventi, evidenzia difficoltà di gestione del personale soprattutto nel post-evento critico e chiede di incentrare l'attenzione su questo aspetto.

Il Cons. TARTAGLIA osserva che non sarà semplice apportare variazioni al corso, visti i tempi ristretti, ma rappresenta che si terrà sicuramente conto di tali osservazioni.

In mancanza di ulteriori interventi, la riunione termina alle ore 10.50 circa.

Il verbalizzante

Ispr. Ty. Pozzale R. Melka

